



STATUTENWIJZIGING STICHTING

(Stichting International Justice Mission The Netherlands)

Op dertig december tweeduizend negentien verscheen voor mij, mr. Mariël Géraldine _____
Vrieling, notaris te Utrecht: _____
mevrouw Mireille van de Pol, werkzaam onder de verantwoordelijkheid van mij, notaris, _____
woonplaats kiezende te Utrecht, Archimedeslaan 61, geboren te Amersfoort op _____
vierentwintig september negentienhonderd negenenzestig. _____

DEEL 1. INLEIDING

De comparante verklaarde: _____

- (A) dat bij akte op vierentwintig april tweeduizend negen is opgericht **Stichting** _____
International Justice Mission The Netherlands, een stichting, gevestigd te _____
's-Gravenhage, met adres Fluwelen Burgwal 58, 2511 CJ 's-Gravenhage en _____
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 27342349 (de **Stichting**); _____
- (B) dat de statuten van de Stichting in bedoelde akte zijn vastgelegd en nadien voor _____
het laatst zijn gewijzigd bij akte op zevenentwintig juni tweeduizend negentien _____
verleden voor voornoemde notaris Vrieling, welke akte van kracht is geworden op _____
achtentwintig juni tweeduizend negentien; _____
- (C) dat de raad van toezicht van de Stichting op negentwintig december _____
tweeduizend negentien bij besluit buiten vergadering heeft besloten de statuten _____
van de Stichting te wijzigen; _____
- (D) dat van gemeld besluit blijkt uit een aan deze akte te hechten kopie van gemeld _____
besluit buiten vergadering (**Bijlage 1**); _____
- (E) dat op grond van het bepaalde in artikel 15 lid 3 van de statuten van de Stichting _____
iedere bestuurder bevoegd is tot het doen verlijden van de akte van _____
statutenwijziging; _____
- (F) dat de heer Biju Carimkuttiyil Mathew, geboren te Pennsylvania (Verenigde Staten _____
van Amerika) op vijftien juni negentienhonderd negenenzeventig, wonende te _____
1040 Capiz Polk Drive, PA19064 Springfield, Verenigde Staten van Amerika, _____
houder van een Amerikaans paspoort met nummer 488822855, geldig van vijftien _____
juni tweeduizend twaalf tot veertien juni tweeduizend tweeëntwintig, enig _____
bestuurder van de Stichting is en aan de comparante een volmacht heeft verleend _____
om de gewijzigde statuten in een notariële akte te doen vastleggen; _____
- (G) dat van gemelde volmacht blijkt uit een aan deze akte te hechten volmacht (**Bijlage** _____
2). _____

DEEL 2. UITVOERING

De comparante stelt bij deze ter uitvoering van gemeld besluit en op grond van gemelde _____
machtiging vast dat met ingang van de dag na heden de statuten van de Stichting worden _____
gewijzigd als volgt: _____

"STATUTEN _____

BegripsbepalingenArtikel 1

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen:
 - a. **Adviescommissie** betekent de adviescommissie van de Stichting.
 - b. **Bestuur** betekent het bestuur van de Stichting.
 - c. **Bestuurder** betekent een lid van het Bestuur.
 - d. **IJM Global** betekent International Justice Mission, een organisatie zonder winstoogmerk opgericht in de Staat Virginia, Verenigde Staten van Amerika.
 - e. **Jaarstukken** betekent de balans en de winst- en verliesrekening van ieder boekjaar van de Stichting.
 - f. **Raad van Toezicht** betekent de raad van toezicht van de Stichting.
 - g. **Lid** betekent een lid van de Raad van Toezicht van de Stichting.
 - h. **Schriftelijk** betekent bij boodschap die via een gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen, inclusief fax of e-mail.
 - i. **Statuten** betekent de statuten van de Stichting.
 - j. **Stichting** betekent Stichting International Justice Mission the Netherlands, een stichting opgericht naar Nederlands recht.
2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze Statuten tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

Naam, zetel en duurArtikel 2

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting International Justice Mission the Netherlands**.
2. De Stichting is gevestigd in de gemeente 's-Gravenhage.
3. De Stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

DoelArtikel 3

1. De Stichting heeft ten doel het verzekeren dat de armen wereldwijd worden beschermd tegen geweld, in overeenstemming met waarden van het Christelijke geloof (de "Missie") en om te dienen als een regionale coördinerende organisatie, om de Missie wereldwijd uit te breiden alsmede al hetgeen daarmee verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De Stichting beoogt geen winst.
3. De Stichting en IJM Global zullen samenwerken ter bevordering van hun gedeelde missie en waarden en ter naleving van de leer van het Christelijke geloof, zoals verder uiteengezet in deze Statuten.
4. Niettegenstaande de band met IJM Global wordt de Stichting beheerd als een afzonderlijke en unieke entiteit, die verantwoordelijk is voor haar eigen zaken, inclusief het gebruik van haar fondsen voor diens goede doelen.
5. De Raad van Toezicht, bij unaniem besluit, of IJM Global, kan besluiten de samenwerking tussen de Stichting en IJM Global te beëindigen, waarna de stichting



het gebruik van het intellectueel eigendom van IJM Global zal beëindigen, inclusief —
de termen "IJM" en "International Justice Mission", en dergelijke materialen —
bevattende dergelijke intellectuele eigendommen zal vernietigen of retourneren. —

Doel en middelen _____

Artikel 4 _____

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: _____
 - a. subsidies en andere bijdragen; _____
 - b. giften, legaten en nalatenschappen; _____
 - c. andere verkrijgingen. _____
2. De Stichting zal alleen legaten accepteren onder boedelbeschrijving. _____

Bestuur: benoeming en ontslag _____

Artikel 5 _____

1. Het Bestuur bestaat uit ten minste één (1) Bestuurder, het exacte aantal _____ Bestuurders nader te bepalen door de Raad van Toezicht, die worden benoemd op — grond van deze Statuten door de Raad van Toezicht voor een termijn van drie (3) — jaar, welke termijn onbepaald kan worden hernieuwd. In aanvulling op de bepalingen — van deze Statuten die uitdrukkelijk alleen van toepassing zijn wanneer het Bestuur — uit meer dan één (1) Bestuurder bestaat, wordt elke andere bepaling van deze — Statuten, die naar haar aard alleen relevant is wanneer het Bestuur uit meer dan — één (1) Bestuurder bestaat, geacht niet van toepassing te zijn wanneer het Bestuur — uit één Bestuurder bestaat. In dat geval verwijst de term "het Bestuur" in deze — Statuten naar de enige Bestuurder, waarbij een handeling of een besluit van de — enige Bestuurder wordt beschouwd als een besluit of een unaniem besluit van het — Bestuur. _____
2. Bestuurders die zijn benoemd voor tussentijdse vacatures, vervangen de plaats van — hun voorgangers in het rooster van aftreden. _____
3. Indien één (1) of meer vacatures worden gecreëerd in het Bestuur, vult de Raad van — Toezicht die in met de benoeming van één (1) of meer opvolger(s). _____
4. Indien het Bestuur één (1) of meer vacatures heeft, blijft het overgebleven Bestuur — of de enige Bestuurder desondanks een wettig Bestuur. _____
5. De Raad van Toezicht is te allen tijde bevoegd een Bestuurder te ontslaan. _____
6. Niettegenstaande het in het voorgaande lid van dit artikel bepaalde, eindigt het — bestuurslidmaatschap: _____
 - (a) door vrijwillige schriftelijke ontslagneming van het Bestuur of bedanken; _____
 - (b) door het overlijden van de Bestuurder (in geval van een natuurlijk persoon) of — door ontbinding van een Bestuurder-rechtspersoon; _____
 - (c) doordat de Bestuurder failliet wordt verklaard, surseance van betaling — aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsanering natuurlijke — personen; _____
 - (d) door ondercuratelestelling van een Bestuurder, alsmede door een rechterlijke — beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een — bewind over één (1) of meer van zijn goederen wordt ingesteld; en _____
 - (e) in het geval een Bestuurder wordt ontslagen op grond van artikel 2:298 van —



het Burgerlijk Wetboek . _____

Bestuur: bestuurstaak en vergoeding _____

Artikel 6 _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten _____ waarbij de Stichting registergoederen verkrijgt, vervreemdt of bezwaart, en tot het _____ aangaan van overeenkomsten, waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk _____ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en ook niet tot _____ vertegenwoordiging van de Stichting terzake van deze handelingen, tenzij het _____ besluit unaniem wordt genomen door alle Bestuurders en met inachtneming van het _____ bepaalde in artikel 15. _____
3. Het Bestuur kan regels vaststellen omtrent de besluitvorming en de werkwijze van _____ het Bestuur, in aanvulling op hetgeen daaromtrent in de Statuten is bepaald. In dat _____ kader kan het Bestuur onder meer bepalen met welke taak iedere Bestuurder (of zijn _____ of haar afgevaardigden) in het bijzonder zal zijn belast. _____
4. Bestuurders die niet ook werknemers van de Stichting zijn, kunnen een vergoeding _____ ontvangen voor de kosten die zij hebben gemaakt tijdens het uitvoeren van hun _____ taken als Bestuurder. Het Bestuur kan een of meer Bestuurders die niet ook _____ werknemers van de Stichting zijn beloningen toekennen. _____

Bestuur: vertegenwoordiging _____

Artikel 7 _____

1. Het Bestuur vertegenwoordigt de Stichting, of, indien van toepassing, de enige _____ Bestuurder. Wanneer het Bestuur uit meer dan één (1) Bestuurder bestaat, komt de _____ vertegenwoordigingsbevoegdheid mede toe aan twee (2) Bestuurders gezamenlijk _____ handelend. _____
2. Het Bestuur kan functionarissen met algemene of beperkte _____ vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Ieder van hen vertegenwoordigt de _____ Stichting met inachtneming van de begrenzing die aan zijn bevoegdheid gesteld is. _____ De titulatuur van deze functionarissen wordt door het Bestuur bepaald. _____

Bestuur: bestuursvergaderingen en besluiten _____

Artikel 8 _____

1. De volgende bepalingen van artikel 8, behalve artikel 8.15 tot en met 8.17 hieronder, _____ zijn alleen van toepassing als er meer dan één (1) Bestuurder is. In het geval dat er _____ slechts één (1) Bestuurder is, wordt een besluit of handeling van de enige Bestuurder _____ beschouwd als een besluit of unaniem besluit van het Bestuur. _____
2. Bestuursvergaderingen worden gehouden op de plaatsen die van tijd tot tijd worden _____ vastgesteld en aangewezen door het Bestuur. _____
3. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
4. Voorts zullen vergaderingen gehouden wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of op _____ schriftelijk verzoek van twee (2) of meer Bestuurders onder vermelding van de te _____ behandelen onderwerpen. _____
Indien de voorzitter een dergelijk verzoek niet in acht neemt waardoor de _____



- vergadering niet kan worden gehouden binnen drie (3) weken na het verzoek, dan — kunnen de verzoekers de secretaris instrueren een vergadering op te roepen, die — hieraan gevolg zal geven met in achtneming van de Statuten —
5. De oproeping geschiedt ten minste acht (8) dagen tevoren. De oproeping kan — schriftelijk, telefonisch of in persoon - met inachtneming van het bepaalde in lid 3 — van dit artikel -, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet — meegerekend. Oproeping van een speciale vergadering om dringende zaken te — bespreken kan door middel van e-mail of telefonisch maar niet minder dan — achtenveertig (48) uur voorafgaand aan de vergadering. —
 6. De oproeping vermeldt - naast de plaats, datum en tijdstip - de onderwerpen die — worden besproken. —
 7. Indien de voorschriften en vereisten die de Statuten voorschrijven met betrekking tot — het oproepen en houden van vergaderingen niet naar behoren zijn nageleefd, — kunnen alsnog geldige besluiten worden ingediend en aangenomen op een — bestuursvergadering over alle zaken die ter discussie worden gesteld, met dien — verstande dat op de betreffende vergadering alle Bestuurders aanwezig zijn en op — voorwaarde dat de desbetreffende besluiten unaniem worden aangenomen. —
 8. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; indien deze — laatste afwezig is, wijst de vergadering zelf een voorzitter aan. —
 9. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de — secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aan — gewezen. De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten — blijke daarvan ondertekend door de voorzitter en de secretaris van die vergadering. —
 10. Het Bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de — meerderheid van zijn leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een — Bestuurder kan zich ter vergadering door een mede-Bestuurder laten — vertegenwoordigen door overleggen van een schriftelijke volmacht, ter beoordeling — van de voorzitter van de vergadering. —
 11. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle Bestuurders zich — schriftelijk over het betreffende voorstel hebben uitgesproken. Het bepaalde in de — vorige zin is ook van toepassing op besluiten tot wijzigen van de Statuten of — ontbinden van de stichting. —
Voor besluiten genomen buiten vergadering gelden dezelfde eisen als voor — besluitvorming binnen vergadering. Een verslag van een besluit aangenomen buiten — vergadering, wordt opgesteld door de secretaris bij het optellen van de uitgebrachte — stemmen, welk verslag wordt toegevoegd aan de notulen nadat het door de — voorzitter is medeondertekend. —
 12. Iedere Bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem. Voor zover — deze Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle — bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte — stemmen. Indien de stemmen gelijk zijn, heeft de voorzitter de beslissende stem. —
 13. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming — gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. —



- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
15. De volgende besluiten van het Bestuur vereisen de voorafgaande Schriftelijke _____ goedkeuring van de Raad van Toezicht: _____
- a. het instellen van permanente, bijzondere of eervolle commissies; _____
 - b. het stellen van zekerheid en het op andere wijze sterk maken, inclusief het _____ gezamenlijk of hoofdelijk schuld erkennen; _____
 - c. verkrijgen en vervreemden van onroerend goed; _____
 - d. het vaststellen en wijzigen van de beleidsplannen, opgesteld voor een _____ bepaald jaar of een reeks van jaren; _____
 - e. het aanvragen van surseance van betaling of faillissement van de Stichting; _____
 - f. het aangaan van een juridische procedure, niet zijnde het innen van een _____ vordering, het treffen van voorlopige voorzieningen of het maken van bezwaar _____ tegen een subsidiebesluit; _____
 - g. elke wijziging betreffende het hoofdkantoor van de Stichting; _____
 - h. het vaststellen, wijzigen of afschaffen van codes betreffende onderwerpen die _____ niet in de Statuten zijn opgenomen; _____
 - i. het vaststellen van een vergoeding voor Bestuurders ; _____
 - j. de vaststelling van de begroting; _____
 - k. het aangaan, wijzigen of verbreken van een duurzame samenwerking met _____ één of meerdere rechtspersonen, één en ander indien deze samenwerking, _____ wijziging of beëindiging van ingrijpende betekenis is voor de Stichting; _____
 - l. het beëindigen van het dienstverband met een aanzienlijk aantal werknemers _____ tegelijkertijd of binnen een korte periode; _____
 - m. een ingrijpende wijziging van de arbeidsvoorwaarden van een aanzienlijk _____ aantal werknemers; _____
 - n. de benoeming van een accountant; _____
 - o. het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht vast te _____ stellen bedrag; _____
16. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten van die in de vorige leden _____ zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die besluiten dienen duidelijk _____ omschreven te worden en schriftelijk aan het Bestuur te worden meegedeeld. _____
17. Het ontbreken van de goedkeuring van de Raad van Toezicht als bedoeld in dit _____ artikel tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur of de Bestuurder(s) _____ niet aan. _____

Raad van Toezicht: benoeming en ontslag, taak _____

Artikel 9 _____

1. De Raad van Toezicht bestaat uit ten minste drie (3) leden, waarvan het exacte _____ aantal wordt bepaald door de Raad van Toezicht, en wordt op grond van deze _____ Statuten benoemd voor verlengbare termijnen van drie (3) jaar, mits IJM Global de _____ benoeming heeft goedgekeurd. _____
2. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het _____ Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting. De Raad van Toezicht _____



- staat het Bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van _____
toezicht zich naar het belang van de Stichting. _____
3. De Raad van Toezicht kan aan haar eigen leden de titel van “voorzitter”, “secretaris” —
en “penningmeester” toekennen steeds voor een periode van drie (3) jaar, en kan op —
elk moment een dergelijke titel intrekken. De functies van secretaris en _____
penningmeester kunnen ook door dezelfde persoon worden vervuld. _____
 4. Het Bestuur verstrekt alle informatie over de Stichting aan de Raad van Toezicht _____
indien zij daaraan behoefte heeft. De Raad van Toezicht is bevoegd kennis te _____
nemen van alle boeken en gescheiden en correspondentie van de Stichting van alle —
handelingen die zijn verricht. _____
 5. Elk lid van de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en locaties die _____
worden gebruikt door de Stichting; _____
 6. Bij de vervulling van zijn taak kan de Raad van Toezicht voor rekening van de _____
Stichting worden bijgestaan door deskundigen. _____
 7. Zowel de Raad van Toezicht als IJM Global zijn bevoegd een lid van de Raad van _____
Toezicht te allen tijde te ontslaan. _____
 8. Niettegenstaande het bepaalde in het vorige lid van dit artikel defungeert een lid van —
de Raad van Toezicht indien: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn ontslag; _____
 - c. op grond van het Burgerlijk Wetboek; _____
 - d. door een besluit van de Raad van Toezicht, indien de meerderheid van de _____
Raad van Toezicht daartoe besluit; _____
 - e. door zijn periodiek aftreden. _____

Raad van Toezicht: vergaderingen en besluiten _____

Artikel 10 _____

1. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden op de plaatsen die _____
van tijd tot tijd worden vastgesteld en aangewezen door de Raad van Toezicht. _____
2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één (1) vergadering gehouden. _____
3. Elk lid van de Raad van Toezicht kan een vergadering van de Raad van Toezicht _____
oproepen. De oproeping kan schriftelijk, telefonisch of in persoon geschieden. _____
Bestuurders moeten ten minste drie (3) weken van te voren op de hoogte worden _____
gebracht voor de gewone vergaderingen van de Raad van Toezicht. Buitengewone —
vergaderingen met onderwerpen die dringend moeten worden besproken, zullen niet —
minder dan achtenveertig (48) uur voorafgaand aan de vergadering worden _____
aangekondigd. _____
4. De Raad van Toezicht benoemt een voorzitter om de vergaderingen te leiden en zal —
zorgen dat van elke vergadering notulen worden gemaakt door een secretaris of een —
van de andere aanwezigen die daartoe zijn aangewezen door de Raad van _____
Toezicht. _____
5. De oproeping vermeldt - naast de plaats, datum en tijdstip - de onderwerpen die _____
worden besproken. _____
6. Indien de voorschriften en vereisten die de Artikelen voorschrijven met betrekking tot —



- het oproepen en houden van vergaderingen niet naar behoren zijn nageleefd, _____ kunnen alsnog geldige besluiten worden ingediend en aangenomen op een _____ vergadering van de Raad van Toezicht over alle zaken die ter discussie worden _____ gesteld, met dien verstande dat op de betreffende vergadering alle leden van de _____ Raad van Toezicht aanwezig zijn en op voorwaarde dat de desbetreffende besluiten _____ unaniem worden aangenomen. _____
7. De Raad van Toezicht kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen _____ indien de meerderheid van zijn leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd _____ is. _____
- Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een mede-lid laten _____ vertegenwoordigen door overleggen van een schriftelijke volmacht, ter beoordeling _____ van de voorzitter van de vergadering. _____
8. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden _____ van de Raad van Toezicht zich schriftelijk over het betreffende voorstel hebben _____ uitgesproken. Het bepaalde in de vorige zin is ook van toepassing op besluiten tot _____ goedkeuren van een wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting. Voor _____ besluiten genomen zonder een vergadering te houden gelden dezelfde eisen als _____ voor besluitvorming binnen een vergadering. _____
9. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) _____ stem. Voor zover deze Statuten geen grote meerderheid voorschrijven worden alle _____ besluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte _____ stemmen. Indien de stemmen gelijk zijn, heeft de voorzitter de beslissende stem. _____

Voorschriften. Gedragsvoorschriften. Reglementen _____

Artikel 11 _____

1. De Raad van Toezicht is bevoegd één of meer interne reglementen op te stellen, te _____ wijzigen of af te schaffen, waaronder gedragsvoorschriften en onderwerpen die niet _____ zijn geregeld in de Statuten. _____
2. Niettegenstaande andere posities die worden gehouden door een Bestuurder, lid _____ van de Raad van Toezicht, elke gevolmachtigde of medewerker, zullen al deze _____ genoemde personen hun taken op een onafhankelijke manier uitvoeren en handelen _____ in het belang van de Stichting, en verder in belang van de goede doelen die de _____ Stichting nastreeft. _____
3. Elke Bestuurder, elk lid van de Raad van Toezicht, elke gevolmachtigde en elke _____ werknemer dient in te stemmen met de huidige reglementen van de Stichting zoals _____ aangenomen door de Stichting, inhoudende gedragsvoorschriften met betrekking tot _____ de vertegenwoordigers van de Stichting, als gewijzigd van tijd tot tijd. _____
4. De reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of Statuten. _____

Gezamenlijke vergadering. Bestuur en Raad van Toezicht. _____

Artikel 12 _____

1. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één gezamenlijke vergadering gehouden _____ waarbij het Bestuur en de Raad van Toezicht het te voeren beleid bespreken. _____
2. Het Bestuur en de Raad van Toezicht zijn gezamenlijk bevoegd de vergadering op _____ te roepen. _____



3. Elke Bestuurder en elk lid van de Raad van Toezicht kan deelnemen aan de _____ gezamenlijke vergadering door middel van een conference call, video call of andere _____ communicatiemethoden. _____
4. De gezamenlijke vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad _____ van Toezicht. _____

Adviescommissie _____

Artikel 13 _____

1. Het Bestuur kan een Adviescommissie instellen bestaande uit één (1) of meer _____ personen. Het Bestuur kan leden voor de Adviescommissie benoemen en op elk _____ moment zonder reden ontslaan. _____
2. Het Bestuur kan de Adviescommissie verzoeken een advies uit te brengen over _____ bepaalde aangelegenheden in overeenstemming met het doel van de Stichting, welk _____ advies niet bindend is voor het Bestuur. _____
3. Indien het Bestuur de Adviescommissie verzoekt advies te geven, faciliteert het _____ Bestuur een vergadering voor de Adviescommissie of andere _____ communicatiemiddelen. _____

Boekjaar en jaarrekening _____

Artikel 14 _____

1. Het boekjaar van de Stichting loopt van één april van een kalenderjaar tot en met _____ éénendertig maart van het daaropvolgende kalenderjaar. _____
2. Van de vermogenstoestand van de Stichting en van al hetgeen verder haar _____ financiën betreft moet op zodanige wijze boek worden gehouden, dat daaruit te allen _____ tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. _____
3. Aan het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de Stichting afgesloten. _____ Daaruit maakt het Bestuur binnen zes (6) maanden na het einde van het boekjaar _____ de Jaarstukken over het geëindigde boekjaar op. _____
4. De Jaarstukken worden door de Raad van Toezicht vastgesteld. _____
5. De Raad van Toezicht is bevoegd decharge te verlenen aan de Bestuurders voor zover _____ dit voortvloeit uit de documenten en aan de raad van Toezicht bekend is gemaakt. _____
6. De Raad van Toezicht kan één (1) of meer deskundigen aanwijzen om de Jaarstukken _____ te onderzoeken. De deskundigen hebben toegang tot de boeken en bescheiden van de _____ Stichting. _____
7. De aangewezen deskundige(n) zal/zullen naar aanleiding van deze controle _____ schriftelijk verslag aan de Raad van Toezicht uitbrengen. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 15 _____

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Statuten van de Stichting te wijzigen. Het _____ besluit tot wijziging van de Statuten kan slechts worden genomen met een _____ meerderheid van twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering _____ waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____ Indien in een vergadering om de Statuten te wijzigen het vereiste aantal leden van _____ de Raad van Toezicht niet aanwezig is of wordt vertegenwoordigd, kan een nieuwe _____ vergadering worden opgeroepen, die niet eerder dan drie (3) weken en niet later dan _____



- zes (6) weken na de eerste vergadering zal plaatsvinden. In de nieuwe vergadering — kan het besluit tot wijziging van de Statuten worden genomen met een meerderheid — van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal — aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Raad van Toezicht. _____
2. Bij de oproeping tot een vergadering van de Raad van Toezicht waarin een — statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin — de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. _____
 3. Van een wijziging van deze Statuten wordt een notariële akte opgemaakt. Tot het — doen verlijden van die akte is iedere Bestuurder bevoegd. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 16 _____

1. De Stichting kan worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de — Raad van Toezicht. Het daartoe strekkende besluit moet worden genomen met een — meerderheid van ten minste drie vierde (3/4) van de uitgebrachte stemmen in een — vergadering van de Raad van Toezicht waarin alle leden van de Raad van Toezicht — aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Indien in een vergadering als bedoeld in lid 1 van dit artikel niet alle leden van de — Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede — vergadering opgeroepen, die niet eerder van zeven (7) dagen maar niet later dan — eenentwintig (21) dagen na de eerste vergadering zal plaatsvinden. In die nieuwe — vergadering kan een besluit tot ontbinding worden genomen met ten minste drie — vierde (3/4) van de uitgebrachte stemmen, waarin ten minste de meerderheid van — de aanwezige leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve — van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van — een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut — beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. _____
4. De vereffening geschiedt door het Bestuur, onder toezicht van de Raad van — Toezicht. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden — Stichting gedurende zeven (7) jaren berusten onder een door de vereffenaars aan te — wijzen persoon." _____

Slotverklaring _____

Ten slotte verklaarde de comparante, handelend als gemeld, dat het op één januari — tweeduizend negentien aangevallen boekjaar zal eindigen op éénendertig maart — tweeduizend twintig. _____

Bijlagen _____

Aan deze akte zullen de volgende bijlagen worden gehecht: _____

1. het besluit buiten vergadering van de raad van toezicht; _____
2. de volmacht. _____

Slot _____

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld. _____



De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparante opgegeven en toegelicht. _____
De comparante heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, _____
tijdig voor het verlijden van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen en met de _____
inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte eerst door de comparante en daarna door _____
mij, notaris, ondertekend om zestien uur en zevenenveertig minuten. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

op 30 december 2019 om

17.21 uur

